

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ГБПОУ ИО
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТА И СТРОИТЕЛЬСТВА»

Практикум по дисциплине «Информатика»

для специальности

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог Заочное
отделение

Иркутск 2022

Содержание

Введение

Практические задания

Справочный материал

Введение

Данный практикум является базовым для изучения предмета «Информатика» и предназначен для студентов заочной формы обучения специальности 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог».

Цели и задачи выполнения практических работ

Задания для выполнения практических работ по курсу «Информатика» составлены в соответствии с квалификационной характеристикой специалистов специальности 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог» и требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню их подготовки.

В процессе выполнения практических работ студент должен проявить способность к самостоятельной работе с научно – технической литературой, уметь обобщать полученные знания, делать научно-обоснованные выводы.

Практическая работа является одним из основных элементов обучения студентов в рамках указанной дисциплины и выполняется студентом после консультации с преподавателем. Необходимую консультацию студент может получить и в процессе выполнения им практической работы.

Практическая работа «Использование шрифтов, оформление абзацев»

- Загрузите текстовый процессор MO Word.
 - Наберите фразу: Если эта надпись уменьшается - Ваш монитор уносят.
 - Скопируйте данную фразу и вставьте ещё несколько таких же.
 - Выделив предварительно каждую строчку, измените размер шрифта (8, 9, 10, 11,... 15).
 - Выделите все (Ctrl+A) и установите размер шрифта 14пт.
 - Удалите строки, оставив только шесть.
 - Выделите строки
 - Нажмите кнопку - Вырезать
 - Оформите 1-ую строку шрифтом - Arial,
 - 2-ую - Times New Roman,
 - 3-ью-Courier New.
 - Оформите 4-ую строку *курсивом*,
 - 5-ую **полужирным стилем**,
 - 6-ую *и полужирным, и курсивом*.
- *Ж - Полужирный (Ctrl+B)
*K - Курсиве (Ctrl+I)
*4 - подчеркнутый (Ctrl+U)

С помощью «Надстрочного» и «Подстрочного» знаков напишите уравнение: $(X_1+X_2)^2=X_1^2+2$

$X_1X_2+X_2^2$

$X^2+Y^2=9$

278 млн. м³

Практическая работа «Оформление заявлений, деловых писем, титульных листов для рефератов»

Генеральному директору
ООО «Алтай» Шведову О.П. от плотника
Коршунова Н.А.

Заявление

Я согласен выйти на работу в выходной день (25 апреля 2011 года). Отработанное время прошу оплатить мне в двойном размере. От дополнительного дня отдыха отказываюсь.

10.04.2011

Коркунов Н.А.

2#

345266, г. Москва, ул. Красная, дом 15, квартира
231
Максаковой Марии Сергеевне

Уважаемая Мария Сергеевна!

Согласно существующей между нами договоренности, которой мы достигли в знаменательный день 23 марта прошлого года, Вы обязаны прислать своего поверенного или приехать лично в наше региональное представительство.

Сообщаю Вам новый адрес в Уфе: ул. Ленина, 12. Контактный телефон 98-76. Будем ждать Вас на следующей неделе. Ждем подтверждения приезда по адресу нашей электронной почты ufa@mail.ru

30 августа 2012 г.

Каминская И.И.

Практическая работа

Наберите текст, оформите заголовок объектом WordArt

Параметры страницы: поля: левое - 2,75 см, верхнее - 2 см, правое - 2 см, нижнее - 2 см

Шрифт - Times New Roman, 14;

Абзацный отступ 1,5 Интервал: перед строкой и после - 0,

Междустрочный - 1,5 Дополните текст картинками, рисунками по содержанию лирической миниатюры

Сила жизни

Михаил Пришвин

Все разрушается, все падает, но ничто не умирает, и если даже умрет, тут же переходит в другое. Вот пень, сгнивая, оделся плющом зеленого мха. В пазухе старого пня, плотно одетого зеленым плющом, вырос красавец мухомор.

Среди знакомого леса теряешься, как будто все деревья и кусты скинули свою общую зеленую маску, и каждое дерево стало особенным. И когда сам поднял голову, взглянул на них, они тоже на тебя поглядели, каждое по-своему.

★Заголовок WordArt: вкладка «Вставка» - WordArt (Формат — обтекание текстом - в тексте)

★Для установки полей перейдите вкладку «Разметка страницы» - Поля - Настраиваемые поля

★Установка шрифта, вкладка «Главная»

Заголовок выровнять по центру, автора по правому краю, основной текст по ширине

★Абзацный отступ (красная строка). ПКМ по выделенному тексту — Абзац - Первая строка — Отступ

★Интервал перед строкой и после (между абзацам): ПКМ по выделенному тексту - Абзац - Раздел «Интервал»

★Междустрочный: ПКМ по выделенному тесту Абзац - Междустрочный - 1,5 строки

★Картинки: вкладка «Вставка» - Картинка - кнопка «Начать»

Практическая работа

Заголовок - Arial, размер 12, Ж

1. вопрос и ответ: Arial, размер - 14, Ж.

2. вопрос и ответ: Times New Roman, размер - 12.

3. вопрос и ответ: Times New Roman, размер - 11, К.

Шуточные вопросы

Какие часы показывают верное время только два раза в сутки?

(Которые стоят.)

Что нужно сделать, чтобы отпилить ветку, на которой сидит ворона, не потревожив её?

(Подождать, пока она улетит.)

В комнате горело семь свечей. Проходил мимо человек, потушил две свечи. Сколько осталось?

(Две, остальные сгорели)

Практическая работа

СПИСКИ

1# Нумерованный:

1. Красный означает страсть, чувственность и животные силы.
2. Оранжевый - гордость и амбицию.
3. Желтый определяет великодушие, интуицию и интеллект.
4. Зеленый означает плодородие полей, симпатию и приспособляемость.
5. Синий означает религиозное чувство, преданность и невинность.
6. Фиолетовый соответствует ностальгии и памяти, поскольку является смешением синего (обозначающего приверженность) и красного (страсть).
7. Пурпурный - власть, духовность и величие.
8. Розовый - чувственность и эмоции.

2# Маркированный:

В программу обучения летнего лагеря входят следующие предметы:

- Физика
- Математика
- Информатика
- Химия

По желанию ребята могут выбрать следующие предметы:

- История математики
- История физики
- История химии

Так же их ждут:

- Дискоотеки
- Бассейн
- Конные прогулки

3# Многоуровневый список

1. Дом

1.1. Родители

- 1.1.1. Мать
- 1.1.2. Отец

1.2. Дети

- 1.2.1 Сын
- 1.2.2. Дочь

2. Школа

2.1. Учитель

- 2.1.1. Физики
- 2.1.2. Информатики

Практическая работа «Работа с таблицами и границами»

*Для вставки таблицы используем вкладку Вставка

Дата выдачи	Серия, номер водительского удостоверения	<i>Разрешенные категории</i>	<i>Наименование подразделения, выдавшего удостоверение</i>	Подпись должностного лица, печать

Планета солнечной системы	Диаметр, км	Планета солнечной системы	Диаметр, км
<i>Меркурий</i>	4878	<i>Сатурн</i>	120800
<i>Венера</i>	12100	<i>Уран</i>	48600
<i>Земля</i>	12742	<i>Нептун</i>	50100
<i>Марс</i>	6780	<i>Плутон</i>	3000
<i>Юпитер</i>	142800		

Добыча драгоценных камней

	2010	2012	2014
Сапфиры	1483	4532	6743
Рубины		3835	7482
Алмазы	683	238	

Практическая работа «Создайте объявление, используя текстовые эффекты Word Art»

*Изображение кошки: Вставка - Символ - Другие символы - Шрифт «Web dings» *Чтобы убрать лишние границы, выделяем соседние ячейки ПКМ по выделенному выбираем — Объединить ячейки (либо «Ластик» во вкладке «Конструктор»)

Цены и ассортимент продукции

№	Изображение продукции	Вид продукции	Страна производитель	Цены продукции (у.е.)
1		Телефонные аппараты	Корея	400
2		Часы	США	30
3		Весы	Германия	100
4		Компьютеры	Япония	1400
5		Утюги	Россия	55
6		Диваны	Китай	1000

Практическая работа МО Excel

Вызывается командой Формулы в ленте категория Логические

1) **Среднее**: рассчитать с помощью автоматического счета.

Зачет/незачет: рассчитать с помощью функции **ЕСЛИ**: средний балл превышает (либо равно) 3,5 – **зачет**, в ином случае **незачет**.

За год: если среднее больше (или равно) 4,5 баллов – отличник, с 4,5 до 3,75 – хорошист, с 3,75 (или равно) до 2,75 – троечник, меньше (или равно) 2,75 – отчислен.

Фамилия	Четверти				Среднее	Зачет/незачет	За год
	1-я	2-я	3-я	4-я			
Иванов	5	4	5	5			
Петров	4	2	3	4			
Сидоров	5	4	3	4			
Кузнецов	2	3	3	3			
Савин	1	2	3	1			
Тарасов	5	5	4	5			
Михайлов	4	4	4	4			
Лукин	3	4	4	3			

2) Задача – автоматически рассчитать стоимость товара с учетом того, что если количество превысило 5шт., то магазин дает скидку 10%.

Наименование	Цена, \$	Кол-во	Стоимость, \$
Скейт	80	2	
Ролики	180	6	
Мячи теннисные	32	5	
Велосипед	500	1	
Коньки	21	8	
Ракетка	20	3	
Костюм спортивный	90	10	

3) В данном примере проверяется скорость движения автомобиля. Если она больше 110, то выводится предупреждение «Слишком быстро!». В противном случае проверяется – не слишком ли медленно едет водитель (меньше 40), и если нет, то выводится сообщение «Все правильно!»

Фамилия	Скорость, км/ч		
Краснов	56		
Белов	112		
Кирсанов	45		
Соколов	22		
Кудрявцев	60		
Машков	61		

Используя функцию ИЛИ вычислим кто «платит штраф», а кто «молодец»

4) Автоматически рассчитать стоимость товара с учетом того, что если количество

превысило 10шт., то магазин дает скидку 500р.

Наименование	Цена	Кол-во	Стоимость
Дыня	3500	5	
Арбуз	2800	7	
Тыква	250	12	
Кабачок	300	21	
Ананас	500	13	
Кокос	450	2	

5) Вычислить результат ошибок при том, что (100-80 отчислен, 80-60 плохо, 60-45 удовлетворительно, 45-25 хорошо, 25-0 отлично)

№	Фамилия	Задача 1	Задача 2	Задача 3	Задача 4	Задача 5	Сумма	Ошибки
1	Абитуриент 1							
2	Абитуриент 2							
3	Абитуриент 3							
4	Абитуриент 4							
5	Абитуриент 5							
6	Абитуриент 6							
7	Абитуриент 7							
8	Абитуриент 8							
Средний балл								
Максимальная сумма баллов								
Минимальная сумма баллов								

6) Проверить, не превышают ли фактические расходы из строки предполагаемые («ОК», «Превышение бюджета»)

Фактические расходы	Предполагаемые расходы	Результат
1500	900	
500	900	
500	925	
3000	2000	
400	900	
1100	1000	

7) Комиссионные 1. Если объем продаж меньше 20000, то комиссионные составляют 10% от его объема, а если не меньше 20000, то 20%.

Комиссионные 2, 3. Если объем продаж меньше 20000, то комиссионные составляют 10% от его объема, если больше 20000, но меньше 30000, то 20%, а если больше 30000, то 30%.

	Продажи	Комиссионные 1	Комиссионные 2	Комиссионные 3	Лучший продавец
Иванов	9000				
Петров	23000				
Сидоров	45000				
Федоров	35000				
Яковлев	45000				

С помощью функции «МАКС» отберем тех менеджеров, которые по результатам продаж добились лучших результатов (если продавец добился лучших продаж, выдаем в столбец лучший продавец слово «Лучший» в противном случае ячейка остается пустой)

8) Проверить скорость движения автомобиля в черте города. Если она больше 100 либо меньше 30 то выдается сообщение «штраф», иначе «оптимально». При выводе ответа «оптимально» выводить значение «+», иначе «-». Посчитать сколько раз скорость превышала 40км/ч. Посчитать количество «+» и «-».

Имя	Скорость км/ч		
Машина 1	45		
Машина 2	30		
Машина 3	120		
Машина 4	20		
Машина 5	60		

Статистические и математические функции (СУММЕСЛИ, СЧЁТЕСЛИ, СЧЁТЕСЛИМН)

1) Посчитать с помощью функции СУММЕЛИ

- Категорию (сумму товаров только Бытовая техника)
- Товар (сумму товара только Холодильник)
- Продажи (сумму товара, стоимость которого меньше 5000)
- Посчитать с помощью функции СЧЁТЕСЛИ числа больше 5000, числа меньше 5000
- Используя функцию ИЛИ посчитать (если продажи в диапазоне от 500 до 15000 – «хорошо» в ином случае – «плохо»)

Категория	Товар	Продажи	
Канц. Товары	Ручка	1000	
Быт. Техника	Чайник	10250	
Канц. Товары	Карандаш	230	
Быт. Техника	Холодильник	22300	
Бакалея	Картофель	19800	
Бакалея	Морковь	2300	

2) Посчитать с помощью функции СЧЁТЕСЛИ

- Подсчитать кол-во сделок с товарами, начинающимися с буквы «к» («к*»)
- Подсчитать кол-во сделок с товарами, наименование которых состоит из 4-х букв («????»)
- Подсчитать кол-во крупных сделок с объемом партии больше 50
- Подсчитать кол-во сделок, совершенных позже 3 октября 2004 года
- Кол-во сделок по продаже капусты

- Суммарный объем продаж киви

№ п/п	Наименование	Объем партии, кг	Дата продажи
1	Яблоки	60	01.10.2004
2	Груши	40	02.10.2004
3	Капуста	35	03.10.2004
4	Мандарины	45	03.10.2004
5	Киви	23	03.10.2004
6	Капуста	36	03.10.2004
7	Киви	60	07.10.2004
8	Ананас	10	08.10.2004
9	Капуста	5	09.10.2004

3) Посчитать с помощью функции СУММЕСЛИ

- Категорию (сумму товара только Фрукты)
- Товар (сумму товара только Молоко)
- Продажи (сумму товара, превышающего 5000р)

Категория	Товар	Продажи
Овощи	Помидоры	2300
Овощи	Сельдерей	700
Фрукты	Апельсин	9000
Кисломолочные продукты	Молоко	5000
Овощи	Картофель	12000
Фрукты	Яблоки	5500
Фрукты	Киви	300
Кисломолочные продукты	Кефир	10000
Овощи	Морковь	1000
Кисломолочные продукты	Ряженка	900

4) Использовать функции СЧЁТЕСЛИ И СЧЁТЕСЛИМН

Товар	Артикул	Цена, руб.	Категории
Ведро	8048	120	Хоз.товары
Веник	17985	52	Хоз.товары
Губка	6085	29	Хоз.товары
Стол	78104	1522	Мебель
Стул	444	525	Мебель
Табурет	105580	185	Мебель
Совок	3130	70	Хоз.товары
Изолента	78144	254	Хоз.товары
Указатель	132691	302	Хоз.товары
Лента	107521	561	Хоз.товары
Ковер	4494	1962	Хоз.товары
Контейнер	78099	214	Хоз.товары
Степлер	144344	195	Канц.товары
Ежедневник	144343	2305	Канц.товары
Корзина	1835	67	Хоз.товары
Метла	78095	273	Хоз.товары
Карандаши	87421	186	Канц.товары

Краски	144351	200	Канц.товары
Точилка	87422	150	Канц.товары
Перчатки	3021	30	Хоз.товары

Посчитать кол-во товаров с помощью функции СЧЁТЕСЛИ

Цена	Кол-во
От 0 до 500руб.	
От 500руб. до 3000руб	

Категория	Кол-во
Хоз.товары	
Мебель	
Канц.товары	

Сделать список из категории, чтобы при смене наименования (например «Канц.товары» на «Мебель» количество менялось автоматически

Посчитать кол-во товаров с помощью функции СЧЁТЕСЛИМН

Категория/цена	От 0 до 500руб	От 500руб до 3000руб
Хоз.товары		
Мебель		
Канц.товары		

5) Посчитать с помощью функции СУММЕСЛИМН

Проданное количество	Продукт	Продавец
5	Яблоки	1
4	Яблоки	2
15	Артишоки	1
3	Артишоки	2
22	Бананы	1
12	Бананы	2
10	Морковь	1
33	Морковь	2

ВПР (вертикальный поиск результата)

1) Посчитать стоимость товара, используя цены из таблицы №2 (ВПР)

№	Наименование	Объем партии, кг	Цена
1	Яблоки	60	
2	Груши	40	
3	Капуста	35	
4	Мандарины	45	
5	Киви	23	
6	Капуста	36	
7	Киви	60	
8	Ананас	10	
9	Капуста	5	
10	Манго	15	
11	Грейпфрут	14	
12	Банан	48	
13	Киви	15	

Таблица №2

Наименование	Цена за кг
Абрикос	40,00р.
Ананас	120,00р.
Баклажан	29,00р.
Банан	22,00р.
Грейпфрут	45,00р.
Груши	38,00р.
Капуста	12,00р.
Картофель	8,00р.
Киви	60,00р.
Лук	10,00р.
Манго	80,00р.
Мандарины	45,00р.
Морковь	12,00р.
Нектарин	40,00р.
Огурец	25,00р.
Персик	45,00р.
Яблоки	23,00р.

2) Применить функцию ВПР поставить на места объем партии и цену

№	Наименование	Объем партии	Цена	Стоимость партии
1	Абрикос			
2	Ананас			
3	Баклажан			
4	Банан			
5	Грейпфрут			

Наименование	Цена	Объем партии
Баклажан	40	60
Банан	120	40
Грейпфрут	29	35
Ананас	22	45
Абрикос	45	23

3) Посчитать стоимость товара, используя цены из таблицы

Стоимость партии (если цена товара превышает 10 т.р. скидка составляет 3%, если меньше 10, но больше или равно 5 – 2%, меньше 5 тысяч – 1%).

№	Товар	Объем партии	Цена	Стоимость партии
1	Телевизор	20		
2	Холодильник	50		
3	Пылесос	32		
4	Чайник	45		
5	Утюг	78		

Наименование	Цена
Чайник	5000
Утюг	2500
Холодильник	16000
Телевизор	10110
Пылесос	8990

4) Стоимость партии: если объем партии превышает 25, то скидка составляет 500р.

Выдать сообщение в последнем столбце «скидка» либо «нет скидки» для наглядности

Посчитать кол-во слов, начинающихся с буквы «а» («а*»)

Посчитать кол-во слов, состоящих из 5 букв «?????»

№	Товар	Объем партии	Цена	Стоимость партии	Скидка
1	Тыква				
2	Арбуз				
3	Ананас				
4	Кокос				
5	Дыня				

Наименование	Объем партии	Цена
Ананас	20	280
Арбуз	45	350
Кокос	30	290
Тыква	55	100
Дыня	10	320

5) Подставить индивидуальные коды к менеджерам, ведя поиск по объединенным параметрам

Менеджер	Город	ID
Сидоров	Омск	
Петров	Екатеринбург	
Иванов	Екатеринбург	

В столбце «Город» сделать быборку с помощью списка

Объединение	Менеджер	Город	ID
	Иванов	Москва	JA5239
	Иванов	Санкт-Петербург	JR4777
	Иванов	Новосибирск	JA5688
	Петров	Екатеринбург	SZ9891
	Петров	Нижний Новгород	SM7283
	Петров	Самара	SX1797
	Сидоров	Казань	CL3782
	Сидоров	Омск	CK4556

Чтобы программа не выдавала ошибку «Н/Д», при ошибочном значении (при помощи функции «ЕСЛИОШИБКА»), будем выдавать ответ «нет такого сотрудника!»

УСЛОВНОЕ ФОРМАТИРОВАНИЕ

Регион	1-й квартал	2-й квартал	3-й квартал	4-й квартал	Итого:	Оплачено	Дата оплаты
Центральный	110	120	150	100		Да	14.08.2012
Северный	90	100	120	125		Нет	21.07.2010
Северо-Восточный	80	65	14	120		Да	26.07.2012
Восточный	75	100	120	80		Нет	15.05.2013
Юго-Восточный	85	110	100	75		Нет	28.04.2012
Южный	100	120	95	110		Нет	10.08.2014
Юго-Западный	65	90	100	130		Да	13.03.2012
Западный	90	120	120	80		Нет	14.03.2012
Северо-Западный	80	125	105	100		Да	15.11.2011
				Среднее			

- В столбце 1 квартал выделим значения только от 80 до 100 (любым цветом)
- В столбце 2 квартал выделим повторяющиеся значения
- В столбце 3 квартал сделаем сравнительный анализ с помощью гистограммы
- В столбце 4 квартал сделаем сравнительный анализ с помощью набора значков «4 оценки»
- Итого: необходимо выделить данные, если итоговая сумма будет выше среднего
- Оплачено: выделить ячейки со значением «да» - зеленым, со значением «нет» - красным
- Дата оплаты: выделить 5 первых значений (5 ближайших дат, относительно сегодняшнего числа)
- Применить расширенный фильтр

Регион	1-й квартал	2-й квартал	Итого:	Оплачено
	≥ 80	< 120	≤ 410	Нет

Справочный материал

Как выделить элемент текста?

- ✓ Переместите указатель, удерживая нажатой Л КМ, по тексту, который нужно выделить.
- ✓ Удерживая клавишу Shift, щелкните мышью в начале и в конце выделения.
- ✓ Дважды щелкните ЛКМ на слове, которое хотите выделить.
- ✓ Трижды щелкните ЛКМ внутри абзаца, который хотите выделить.
- ✓ Щелкните на полосе выделения слева от строки, если хотите выделить целиком строку.
- ✓ Переместите указатель, удерживая нажатой ЛКМ, по полосе выделения слева от строк, если хотите выделить сразу несколько строк текста.
- ✓ Текст можно выделять, удерживая нажатой клавишу Shift и нажимая необходимые клавиши управления курсором.

Выравнивание текста

Вкладка Главная раздел Абзац:

 - Выровнять по левому краю ячейки

 - Выровнять по центру ячейки

 - Выровнять по правому краю ячейки в

 - Выровнять по ширине ячейки

Копирование текста

- ✓ По выделенному тексту 1 ПКМ → Копировать
- ✓ Сочетание клавиш Ctrl+C
- ✓ Главная → Найти кнопку «Копировать»

Вставка текста

- ✓ В нужном месте 1 ПКМ → Вставить
- ✓ Сочетание клавиш Ctrl+V
- ✓ Главная → Найти кнопку «Вставить»

Как сделать красную строку?

- ✓ Выделите те абзацы, для которых хотите установить красную строку.
- ✓ Переместить вправо на горизонтальной линейке верхний ▼.
- ✓ ПКМ – Абзац – вкладка Отступы и интервалы – в раскрывающемся списке, Первая строка выберите - Отступ, установите его величину в см.)
- ✓ Tab

Как сделать перед строкой и после её отступ?

✓ Встать на абзац; затем, ПКМ -> Абзац-> вкладка Отступы и интервалы-> в строке Интервал перед и после - указать число (например, 12).

✓ Вкладка Разметка страницы-> раздел Абзац-> Интервал До После ____

Как ровно сместить текст вправо?

✓ Выделить абзацы, для которых требуется установить смещение вправо.

✓ С помощью кнопок в панели инструментов «Главная» - раздел Абзац - Увеличить отступ (Уменьшить отступ).

✓ На горизонтальной линейке за прямоугольник переместить маркеры в нужную позицию.

✓ Выделить нужный диапазон текста и с помощью кнопки Tab отодвинуть текст

Как вставить дополнительный символ (например, ©)?

✓ Меню Вставка - Символ... - выбрать соответствующий Шрифт и Символ.

Как произвести нумерацию и разрыв страницы?

✓ Меню Вставка - Разрыв

✓ Переместить курсор в конец текста; выбрать меню Разметка страницы - Разрыв... - новую страницу.

✓ Меню Вставка - Номера страниц...

Как вставить таблицу?

✓ Установите курсор в то место, в котором нужно создать таблицу.

✓ Панель инструментов Вставка - Таблица в меню выбора появятся ячейки - не нажимая ЛКМ, перемещайте курсор по ячейкам, пока не выделится нужное число строк и столбцов.

✓ Меню Таблица - Вставить таблицу - задайте число строк и столбцов.

Как выделить ячейку, строку, столбец, блок ячеек, всю таблицу?

✓ Чтобы выделить ячейку щелкните внутри этой ячейки левее абзаца.

✓ Чтобы выделить целиком строку таблицы, щелкните левее строки.

✓ Чтобы выделить столбец щелкните на верхней линии сетки или обрамления столбца, указатель мыши должен иметь форму 

✓ Чтобы выделить несколько ячеек строк или столбцов, нажав ЛКМ, перемещайте указатель по ячейке, строке или столбцу или выделите отдельную ячейку, строку или столбец и, нажав клавишу Shift, щелкните на другой ячейке, строке или столбце.

✓ Чтобы выделить целиком таблицу, выделяйте её построчно или по столбцам. Или, нажмите кнопку в верхнем левом углу таблицы.

Как выполнить обрамление таблицы?

✓ Выделите те элементы таблицы для которых нужно выполнить обрамление. Во вкладке Конструктор в разделе Нарисовать границы «Тип пера», «Толщина пера», «Цвет пера», выберите нужное, и в кнопке «Границы» выберите нужное положение границ

Как изменить ширину или высоту строки?

✓ Установите курсор мыши на границе столбца или строки, дважды щелкните на границе столбца для автоматического изменения размера, или переместите границу столбца или строки.

Как написать текст поверх рисунка и задать точные области размещения текста?

✓ В панели инструментов Вставка нажмите кнопку Надпись.

✓ Переместите указатель для определения размеров текстового поля.

✓ Введите текст в поле.

Чтобы задать точные размеры рамки текста выделите текстовое поле.

✓ Панель Формат с помощью инструментов этой панели установите нужные параметры

Как выделить рисованные объекты?

✓ Щелкните мышью рисованный объект.

✓ Чтобы выделить несколько объектов одновременно, держите нажатой клавишу Ctrl и щелкайте ЛКМ на те объекты, которые необходимо выделить.

Как изменить размеры рисованного объекта?

- ✓ Выделите рисованный объект и переместите любой маркер (узелок на рамке выделения).
- ✓ Чтобы изменить размеры объекта с сохранением исходных пропорций объекта, перемещайте угловой маркер.

Как выбрать и вставить готовый рисунок из коллекции Clipart?

- ✓ Установите курсор в то место, в котором хотите разместить рисунок.
- ✓ С Выполните: Панель инструментов Вставка - Рисунок / Картинки... - откройте каталог и выберите нужный рисунок - Нажмите Вставить

Для того чтобы рисунок «слушался», т.е. можно было разместить в любое место, надо:

- ✓ Выделить рисунок - Панель инструментов Формат-Обтекание текстом - выберите нужное.

Как удалить таблицу?

- ✓ Выделите таблицу – **Backspace**

Сочетания клавиш

Действие	Сочетание
Копировать	Ctrl+C
Вставить	Ctrl+V
Вырезать	Ctrl+X
Отменить	Ctrl+Z
Выделить все	Ctrl+A
Сохранить	Ctrl+S
Смена языка	Shift+Alt
Поиск (по тексту)	Ctrl+F
Создание нового документа	Ctrl+N
Открытие документа	Ctrl+O
Закрытие объекта	Alt+F4
Свернуть/развернуть все окна	Win+D
Завершение работы (выкл.)	Alt+F4
Удаление с компьютера	Shift+Delete
Смена пользователя	Win+L
Смена окон	Alt+Tab
Диспетчер задач	Ctrl+Shift+Esc